



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI
INSPEKTORAT JENDERAL

Jalan Jenderal Sudirman, Gedung D, Senayan, Jakarta 10270

Telepon (021) 57946100

Laman <http://www.itjen.ristekdikti.go.id>

Nomor : 431 /G.G1.2/TU/2016
Lampiran : 3 (tiga) lembar
Perihal : Peningkatan Kapasitas Aparat Pengawasan Internal
dalam Melakukan Audit Pengadaan Barang dan Jasa

9 Mei 2016

Yth. Ketua Satuan Pengawasan Internal (SPI)
Perguruan Tinggi Negeri
di Tempat

Dalam rangka efektivitas dan efisiensi pelaksanaan pengawasan internal Inspektorat Jenderal Kementerian Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi menyelenggarakan peningkatan kapasitas aparat pengawasan internal dalam melakukan audit pengadaan barang dan jasa.

Sehubungan dengan hal tersebut, kami harapkan bantuan Saudara untuk menugaskan 1 (satu) orang staf Satuan Pengawasan Internal (SPI) pada unit yang Saudara pimpin untuk mengikuti kegiatan yang akan kami selenggarakan pada:

Hari, Tanggal : Kamis-Sabtu, 2-4 Juni 2016
Tempat : Hotel Santika - Botani Square (tentative)
Jl. Raya Pajajaran, Tegallega, Bogor Tengah, Jawa Barat
Agenda : Terlampir

Mengingat jumlah peserta yang dialokasikan berjumlah 50 orang untuk 2 kelas, Inspektorat Jenderal akan melakukan seleksi terbatas kepada SPI yang akan menjadi peserta kegiatan tersebut (lembar konfirmasi terlampir).

Biaya transportasi, konsumsi, dan penginapan peserta akan ditanggung oleh Inspektorat Jenderal. Demikian kami sampaikan, atas perhatian dan kerjasama yang baik, kami ucapkan terimakasih.



Inspektur Jenderal

Prof. Dr. Jamal Wiwoho, S.H., M.Hum

NIP. 19611108 198702 1001

Tembusan:

1. Sekretaris Jenderal Kemenristekdikti;
2. Pimpinan Perguruan Tinggi Negeri.

Lampiran

Nomor : 431 /G.G1.2/TU/2016

Tanggal : 9 Mei 2016

**SUSUNAN ACARA
PENINGKATAN KAPASITAS APARAT PENGAWASAN INTERNAL
DALAM MELAKUKAN AUDIT PENGADAAN BARANG DAN JASA
KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI DAN PENDIDIKAN TINGGI**

**Kamis-Sabtu, 2-4 Juni 2016
Hotel Santika – Botani Square
Jl. Pajajaran, Bogor**

Kelas A**Kamis, 2 Juni 2016**

No.	Waktu	Kegiatan	Pemateri
1.	12.00-14.30	Check in kamar dan makan siang	Panitia
2.	14.30-15.30	Registrasi	Panitia
3.	15.30-15.45	Pembukaan	
4.	15.45-17.45	Arahan Inspektur Jenderal Kemenristekdikti Sekaligus Membuka Peningkatan Kapasitas Aparat Pengawasan Internal dalam Melakukan Audit Pengadaan Barang dan Jasa	Inspektur Jenderal
5.	17.45-19.00	Ishoma	Panitia
6.	19.00-21.00	Pengendalian Perencanaan dan Pelaksanaan Pengadaan Barang dan Jasa Perguruan Tinggi	Sekretaris Inspektorat Jenderal
7.	21.00-22.30	Kebijakan Pengembangan SDM di Kemenristekdikti	Kepala Pusdiklat
8.	22.30	Istirahat	Panitia

Jum'at, 3 Juni 2016

No.	Waktu	Kegiatan	Pemateri
1.	08.00-10.00	Kebijakan, Konsep Dasar dan Prosedur Pengadaan Barang dan Jasa	
2.	10.00-10.05	Coffee Break	Panitia
3.	10.05-11.35	Kebijakan, Konsep Dasar dan Prosedur Pengadaan Barang dan Jasa	
4.	11.30-13.00	Ishoma	
5.	13.00-15.15	Audit terhadap Perencanaan dan Persiapan Pengadaan Barang dan Jasa	
6.	15.15-15.30	Coffee Break	Panitia
7.	15.30-17.45	Audit terhadap Pelaksanaan Penunjukan Langsung dan Pengadaan Langsung	
8.	17.45-19.00	Ishoma	Panitia
9.	19.00-21.00	Audit Pengadaan dan Tata Cara Menghitung Kerugian Negara	

Sabtu, 4 Juni 2016

No.	Waktu	Kegiatan	Pemateri
1.	08.00-10.00	Modus-modus Penyimpangan Dalam Pengadaan Barang dan Jasa	
2.	10.00	Evaluasi dan Penutupan	Sekretaris Inspektorat Jenderal

Kelas B**Kamis, 2 Juni 2016**

No.	Waktu	Kegiatan	Pemateri
1.	12.00-14.30	Check in kamar dan makan siang	Panitia
2.	14.30-15.30	Registrasi	Panitia
3.	15.30-15.45	Pembukaan	
4.	15.45-17.45	Arahan Inspektur Jenderal Kemenristekdikti Sekaligus Membuka Peningkatan Kapasitas Aparat Pengawasan Internal dalam Melakukan Audit Pengadaan Barang dan Jasa	Inspektur Jenderal
5.	17.45-19.00	Ishoma	Panitia
6.	19.00-21.00	Pengendalian Perencanaan dan Pelaksanaan Pengadaan Barang dan Jasa Perguruan Tinggi	Sekretaris Inspektorat Jenderal
7.	21.00-22.30	Kebijakan Pengembangan SDM di Kemenristekdikti	Kepala Pusdiklat
8.	22.30	Istirahat	Panitia

Jum'at, 3 Juni 2016

No.	Waktu	Kegiatan	Pemateri
1.	08.00-10.00	Kebijakan, Konsep Dasar dan Prosedur Pengadaan Barang dan Jasa	
2.	10.00-10.05	Coffee Break	Panitia
3.	10.05-11.35	Kebijakan, Konsep Dasar dan Prosedur Pengadaan Barang dan Jasa	
4.	11.30-13.00	Ishoma	
5.	13.00-15.15	Audit terhadap Perencanaan dan Persiapan Pengadaan Barang dan Jasa	
6.	15.15-15.30	Coffee Break	Panitia
7.	15.30-17.45	Audit terhadap Pelaksanaan Penunjukan Langsung dan Pengadaan Langsung	
8.	17.45-19.00	Ishoma	Panitia
9.	19.00-21.00	Audit Pengadaan dan Tata Cara Menghitung Kerugian Negara	

Sabtu, 4 Juni 2016

No.	Waktu	Kegiatan	Pemateri
1.	08.00-10.00	Modus-modus Penyimpangan Dalam Pengadaan Barang dan Jasa	
2.	10.00	Evaluasi dan Penutupan	Sekretaris Inspektorat Jenderal



**KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI
INSPEKTORAT JENDERAL**

Jl. Jenderal Sudirman, Gedung D, Senayan, Jakarta 10270

Telepon (021) 57946100

Laman <http://www.ristekdikti.go.id>

LEMBAR KONFIRMASI

Nama Kegiatan : Peningkatan Kapasitas Audit Pengadaan Barang dan Jasa

Tempat : Hotel Santika Bogor

Tanggal : 2 - 4 Juni 2016

1	Nama Lengkap :
2	Tempat tanggal lahir :
3	NIP :
4	Pangkat/Gol :
5	SPI Satker :
6	Jabatan dalam SPI :
7	Alamat Kantor :
8	No. HP :
9	Email :

....., 2016

(.....)

Catatan:

Lembar konfirmasi disampaikan kepada panitia paling lambat tanggal 20 Mei 2016 pada e-mail:

1. sekretarisitjenristekdikti@gmail.com
2. aldina@ristekdikti.go.id
3. twahyuni2406@gmail.com